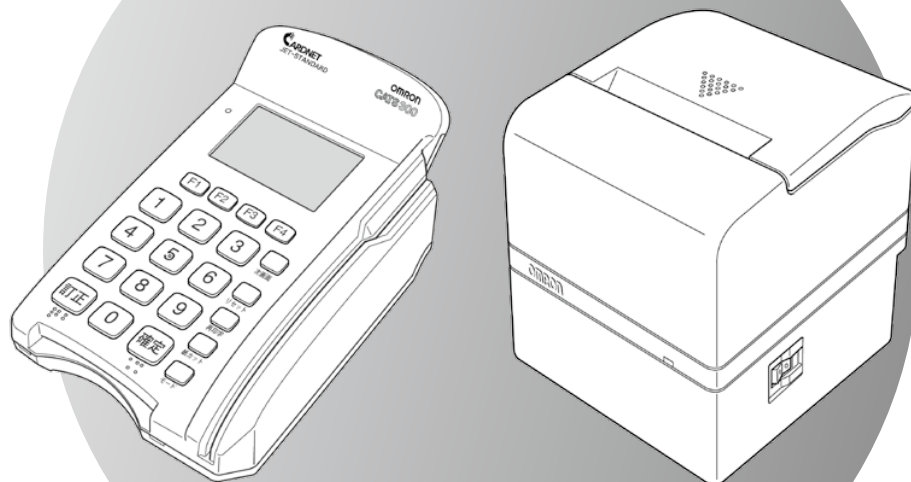


# ポイントおまとめサービス POICHI

---

## 端末操作マニュアル



**JET-STANDARD**

オムロン製 CATS300

2016年8月  
株式会社ジェーシービー  
220424-001・1607 (3.0) TZ

このたびは、JET-STANDARD をお買いあげくださり、誠にありがとうございました。  
本書は、オムロンソフトウェア株式会社および株式会社日本カードネットワークが提供する  
JET-STANDARD 端末（JET-S 端末）の取扱説明書をもとに株式会社ジェーシービーが、  
「POICHI」のサービス内容に応じ編集したものです。

<お願い>

- (1) 本書は「POICHI」サービスを利用するための端末操作方法を説明するマニュアルです。
- (2) ご利用前に本書をよく読み、本文中の注意事項は必ずお守りください。  
なお、本書に記載されている図はイメージであり、実物とは異なる場合があります。
- (3) 記載の手順や注意事項に従わなかったことによる事故や損害に関していかなる責任も負いません。
- (4) 本書は、必要なときにすぐに取り出して読めるように大切に保管しておいてください。
- (5) ポイント機能以外の操作方法は、各機能の取扱説明書をご覧ください。
- (6) 本書の内容に関しては、改良のために予告なしに仕様などを変更することがあります。
- (7) 本書の一部または全部を無断で複写、複製、転載することを禁じます。

# 目 次

<b>1</b>	本書の位置づけ	3
<b>2</b>	本体の基本操作について	3
<b>3</b>	ポイント業務開始・終了操作	3
<b>4</b>	ポイント業務	4
4.1.	ポイント業務に入る前に	4
4.2.	ポイント業務	6
4.2.1.	ポイント付与	6
4.2.2.	来店ポイント	8
4.2.3.	ポイント付与取消	10
4.2.4.	来店ポイント取消	13
4.2.5.	ポイント利用	15
4.2.6.	ポイント利用取消	17
4.2.7.	残高照会	20
4.3.	マニュアル入力	22
4.4.	臨時オフライン運用	23
4.5.	ポイント DLL	24
4.6.	ポイントオンラインテスト	26
<b>5</b>	店舗業務	28
5.1.	集計業務	28
5.1.1.	集計業務一覧	28
5.1.2.	中間計	29
5.1.3.	日計	31
5.1.4.	自動日計	33
5.1.5.	一括送信	34
5.2.	練習モード	36
5.2.1.	練習モード一覧	36
5.2.2.	練習モード画面	37
5.3.	設定業務	38
5.3.1.	設定業務一覧	38
5.3.2.	テーブル一覧印字	39
5.3.3.	問い合わせ先確認	41
<b>6</b>	エラーコード	42
6.1.	端末機からのエラーメッセージ	42
6.2.	ポイントセンタからのエラーメッセージ	46
<b>7</b>	伝票	51
7.1.	ポイント付与伝票 / ポイント付与取消伝票	51
7.2.	来店ポイント伝票 / 来店ポイント取消伝票	52
7.3.	ポイント利用伝票 / ポイント利用取消伝票	52
7.4.	ポイント残高照会伝票	53
7.5.	ポイントオンラインテスト伝票 / ポイント手動 DLL 伝票 / ポイント一括送信伝票	53
7.6.	ポイント中間計・日計伝票	54
7.7.	トレーニング伝票	55
7.8.	臨時オフライン処理時伝票	57
7.9.	エラー応答伝票	57
<b>8</b>	問い合わせ先	58
8.1.	ポイント操作方法に関する問い合わせ先	58
8.2.	ポイント以外の操作方法に関する問い合わせ先	58
8.3.	端末故障時の問い合わせ先	58
8.4.	ロール紙のご注文	58

# 1 本書の位置づけ

本書は、オムロンソフトウェア製 JET-STANDARD 端末（JET-S 端末）CATS300 を用いた「POICHI」サービスを利用するための端末操作方法を説明するマニュアルです。  
ポイント機能以外の操作方法は、各機能の取扱説明書をご覧ください。

## 2 本体の基本操作について

「取扱説明書 クレジット・デビット・銀聯編」をご確認ください。

YouTube にて端末操作説明動画も公開しております。下記 QR コードから閲覧いただけますので、ご利用ください。



## 3 ポイント業務開始・終了操作

「取扱説明書 クレジット・デビット・銀聯編」をご確認ください。

# 4 ポイント業務

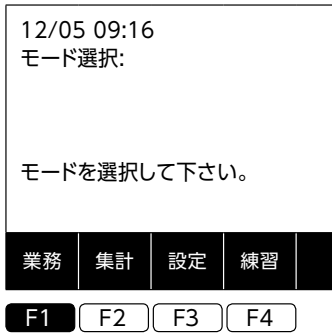
## 4.1. ポイント業務に入る前に

ここでは、日常のポイント業務について説明します。

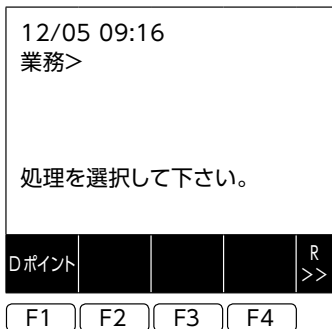
本機の操作手順は本体ディスプレイ部に表示される入力メッセージに従ってデータを入力していくだけで簡単に取引できます。

エラーが発生した場合は、ブザーとメッセージでお知らせします。

エラーメッセージが表示されたときは「6. エラーコード」をご参照ください。

- 

電源を入れ、業務パスワードを入力すると、左に示す画面が表示されます。  
この画面で[F1]キー（業務）を押します。
- 

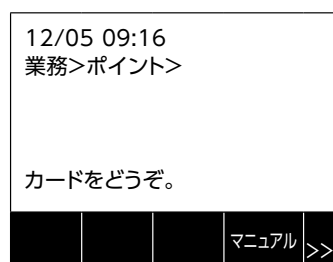
左の業務初期画面が表示されたら、取引種別を選択します。  
左に示す画面が表示されます。  
取引種別が5つ以上ある場合は、業務初期画面が複数画面になります。  
ポイント業務が次の画面にある場合は[次画面]キーを押して、画面を切り替えてください。
- 

ポイント業務を選択してください。  
左の画面は、[次画面]キーを押して、「Dポイント」が表示された例です。

以降のページではポイント業務が選択された後の操作方法について記述します。

業務名	説明
ポイント付与	商品の購入金額に応じてポイントを付与する操作です。
来店ポイント	来店ポイントを付与する操作です。
ポイント利用	たまったポイントをご利用いただく操作です。
残高照会	現在のポイント残高を確認する操作です。
ポイント取消	ポイント付与・来店ポイント・ポイント利用を取消する操作です。
ポイントDLL	ポイントセンタから最新の端末設定情報を取得する操作です。
ポイント オンラインテスト	端末機とポイントセンタとのオンライン通信を確認する操作です。

※実際に画面に表示される業務名は設定により異なる場合があります。



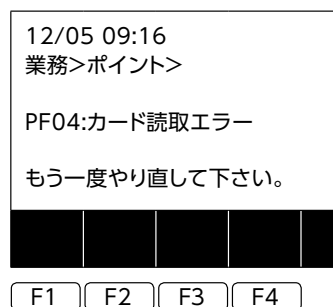
ポイントの操作において、左の画面が表示されましたら、お客様のポイントカードを端末本体のカードリーダーに通します。

#### Point!

- ・ **F4** キー (マニュアル) を押すと、カード情報の手動入力ができます。詳しくは「4.3. マニュアル入力」を参照してください。
- ・ **F4** キー (マニュアル) は、設定により表示されない場合があります。
- ・ 一部のポイントプログラムでは利用できません。

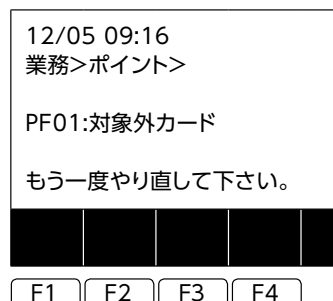
端末本体のカードリーダーに通してください。

< カード読み取り時のエラー表示 >



カードの読み取りに失敗した場合、左の画面に『PF04: カード読取エラー』が表示されますので、もう一度やり直してください。

※再度読み取っても同じエラーが表示される場合は、カードの磁気不良の可能性があるので、「8.1. ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。



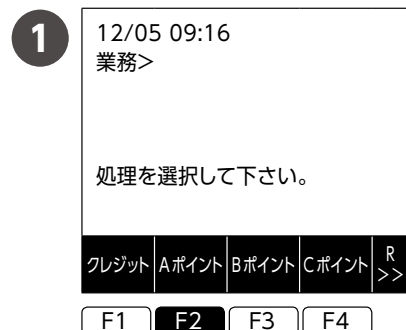
対象とならないポイントカードを読み取った場合は、左の画面に『PF01: 対象外カード』が表示されます。

対象となるポイントカードでもう一度やり直してください。

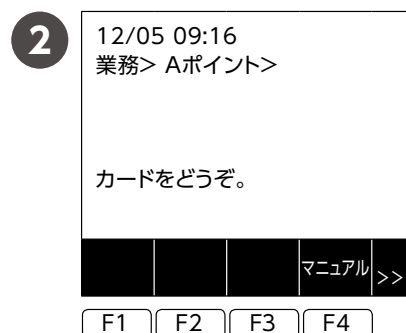
## 4.2. ポイント業務

### 4.2.1. ポイント付与

商品のご購入に応じたポイントを付与するときに行う操作です。以下は、**[F2]**キー (Aポイント) を選択した場合の例です。



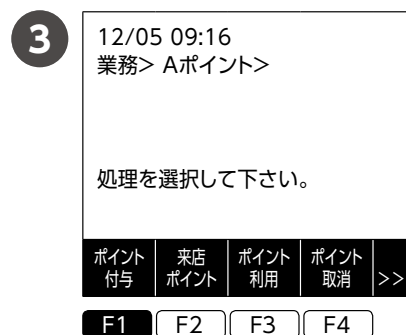
**[F2]**キー (Aポイント) を押します。



お客様のポイントカードをカードリーダーに通します。

#### Point!

- ・**[F4]**キー (マニュアル) を押すと、カード情報の手動入力ができます。詳しくは「4.3. マニュアル入力」を参照してください。
- ・**[F4]**キー (マニュアル) は、設定により表示されない場合があります。
- ・一部のポイントプログラムでは利用できません。



**[F1]**キー (ポイント付与) を押します。

#### Point!

- ・設定によって表示内容が異なる場合があります。



金額を入力し、**[確定]**キーを押します。

5

12/05 09:16  
業務> Aポイント>ポイント付与>  
金額 ¥12,345,678  
今回ポイント合計 12,345,678P

内訳

--	--	--	--

F1 F2 F3 F4

F1 キー (内訳) 選択時

12/05 09:16  
業務> Aポイント>ポイント付与>  
基本ポイント 12,345,678P  
ボーナスポイント 12,345,678P

戻る

--	--	--	--

F1 F2 F3 F4

6

12/05 09:16  
業務> Aポイント>ポイント付与>  
金額 ¥12,345,678  
今回ポイント合計 12,345,678P  
確定キーをどうぞ。

F1 F2 F3 F4

7

12/05 09:16  
業務> Aポイント>ポイント付与>  
金額 ¥12,345,678  
今回ポイント合計 12,345,678P  
センタと通信中です。  
→ → → →

F1 F2 F3 F4

8

12/05 09:16  
業務> Aポイント>ポイント付与>  
センタ通信を終了しました。

F1 F2 F3 F4

今回ポイント合計を確認し、**確定** キーを押します。**確定** キーを押すと6の画面が表示されます。

付与ポイントの内訳を確認する場合は、**F1** キー (内訳) を押します。

※**F1** キー (内訳) は、ボーナスポイントがある場合のみ表示されます。

#### Point!

- ・設定によって表示内容が異なる場合や、この画面が表示されない場合があります。

内訳を確認したら**F1** キー (戻る) を押します。

**F1** キー (内訳) を押す前の画面に戻ります。

#### Point!

- ・設定によって表示内容が異なる場合や、この画面が表示されない場合があります。

**確定** キーを押します。

センタと通信を開始します。

#### Point!

- ・設定によって、センタ通信が行われない場合があります。
- ・センタ障害や回線障害などによりエラーになった場合、設定によって「4.4. 臨時オフライン運用」を行います。

センタとの通信が終了すると、伝票の印字を開始します。

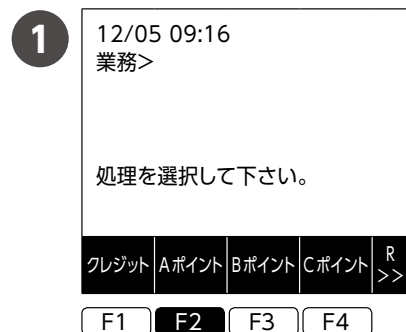
#### Point!

- ・印字が終了すると、操作1の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作1の画面が表示されない場合があります。



## 4.2.2. 来店ポイント

来店ポイントを付与するときに行う操作です。以下は、**F2**キー（Aポイント）を選択した場合の例です。



**F2**キー（Aポイント）を押します。



お客様のポイントカードをカードリーダーに通します。

### Point!

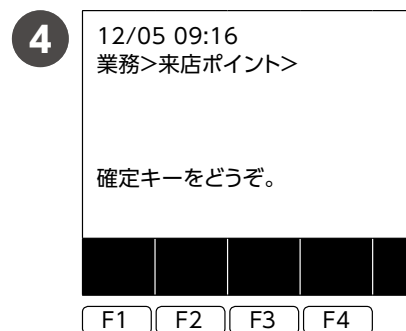
- ・**F4**キー（マニュアル）を押すと、カード情報の手動入力ができます。詳しくは「4.3. マニュアル入力」を参照してください。
- ・**F4**キー（マニュアル）は、設定により表示されない場合があります。
- ・一部のポイントプログラムでは利用できません。



**F2**キー（来店ポイント）を押します。

### Point!

- ・設定によって表示内容が異なる場合があります。




確認画面が表示されます。**確定**キーを押します。

5

12/05 09:16  
業務>来店ポイント>

加算ポイント 12,345,678P

センタと通信中です。  
→ → → →



F1 F2 F3 F4

センタと通信を開始します。


**Point!**

- ・設定によって、センタ通信が行われない場合があります。
- ・センタ障害や回線障害などによりエラーになった場合、設定によって「4.4. 臨時オフライン運用」を行います。

6

12/05 09:16  
業務>来店ポイント>

センタ通信を終了しました。



F1 F2 F3 F4

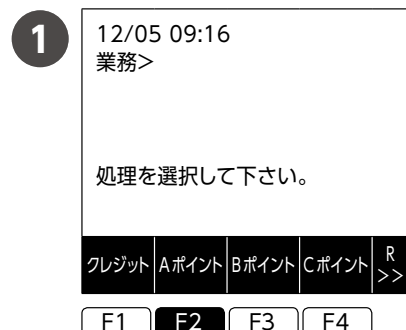
センタとの通信が終了すると、伝票の印字が開始されます。

**Point!**

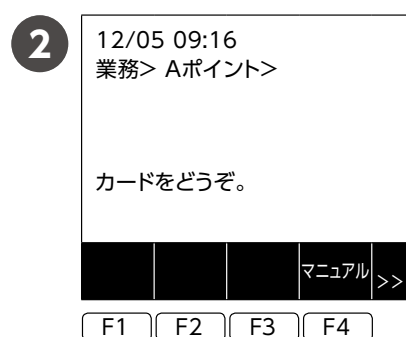
- ・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。

## 4.2.3. ポイント付与取消

ポイント付与の取り消しを行う操作です。以下は、**F2**キー（Aポイント）を選択した場合の例です。



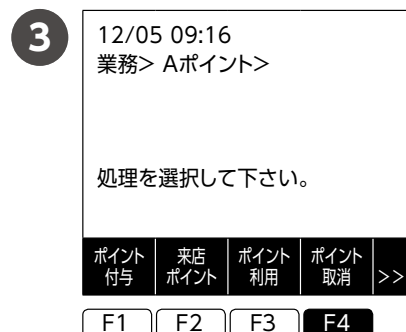
**F2**キー（Aポイント）を押します。



お客様のポイントカードをカードリーダーに通します。

### Point!

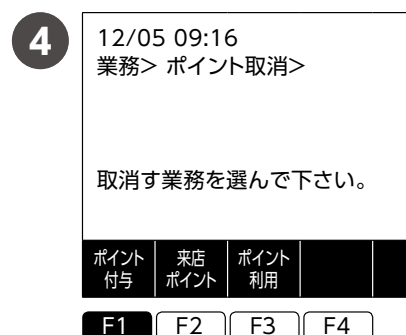
- ・**F4**キー（マニュアル）を押すと、カード情報の手動入力ができます。詳しくは「4.3. マニュアル入力」を参照してください。
- ・**F4**キー（マニュアル）は、設定により表示されない場合があります。
- ・一部のポイントプログラムでは利用できません。



**F4**キー（ポイント取消）を押します。

### Point!

- ・設定によって表示内容が異なる場合があります。



**F1**キー（ポイント付与）を押します。

5

12/05 09:16  
業務>ポイント付与取消>

元取引通番…

12345

F1 F2 F3 F4

取消対象の伝票に印字されている取引通番を入力し、**確定**キーを押します。

6

12/05 09:16  
業務>ポイント付与取消>

元取引通番 12345  
元取引日付…

20160831

F1 F2 F3 F4

取消対象の伝票に印字されているご利用日を入力し、**確定**キーを押します。

7

12/05 09:16  
業務>ポイント付与取消>

元取引通番 12345  
元取引日付 2016/08/31

取消金額…

¥12,345,678

F1 F2 F3 F4

取消対象の伝票に印字されている金額を入力し、**確定**キーを押します。

**Point!**

- ・設定によって表示内容が異なる場合があります。

8

12/05 09:16  
業務>ポイント付与取消>

元取引日付 2016/08/31  
取消 ¥12,345,678  
取消ポイント 12,345,678P

内訳

F1 F2 F3 F4

取消ポイントを確認し、**確定**キーを押します。  
取消ポイントの内訳を確認する場合は、**F1**キー（内訳）を押します。  
※ **F1**キー（内訳）については、「4.2.1. ポイント付与」を参照してください。

**Point!**

- ・設定によって表示内容が異なる場合や、この画面が表示されない場合があります。

9

12/05 09:16  
業務>ポイント付与取消>

元取引日付 2016/08/31  
取消 ¥12,345,678  
取消ポイント 12,345,678P  
確定キーをどうぞ。

F1 F2 F3 F4

**確定**キーを押します。

10

12/05 09:16  
業務>ポイント付与取消>  
元取引日付 2016/08/31  
取消 ¥12,345,678  
取消ポイント 12,345,678P  
センタと通信中です。  
→ → → →

F1 F2 F3 F4

センタと通信を開始します。

**Point!**

- ・設定によって、センタ通信が行われない場合があります。
- ・センタ障害や回線障害などによりエラーになった場合、設定によって「4.4. 臨時オフライン運用」を行います。

11

12/05 09:16  
業務>ポイント付与取消>  
  
センタ通信を終了しました。

F1 F2 F3 F4

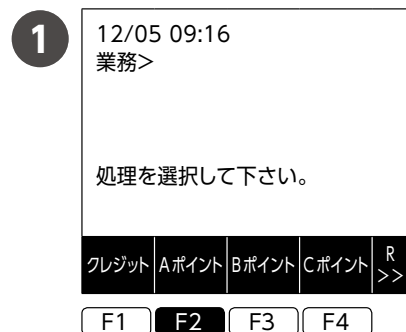
センタとの通信が終了すると、伝票の印字が開始されます。

**Point!**

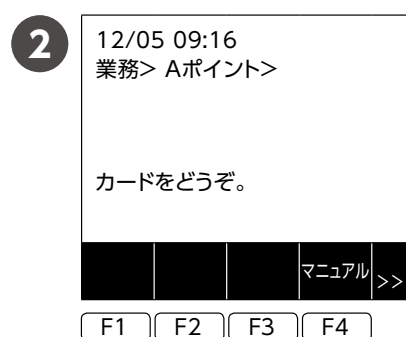
- ・印字が終了すると、操作1の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作1の画面が表示されない場合があります。

## 4.2.4. 来店ポイント取消

来店ポイントの取り消しを行う操作です。以下は、**F2**キー（Aポイント）を選択した場合の例です。



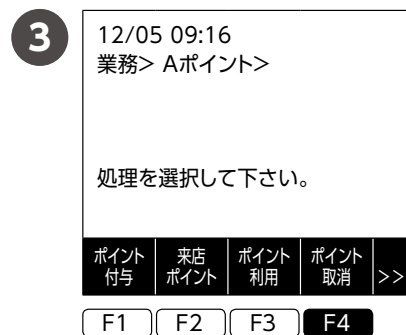
**F2**キー（Aポイント）を押します。



お客様のポイントカードをカードリーダーに通します。

### Point!

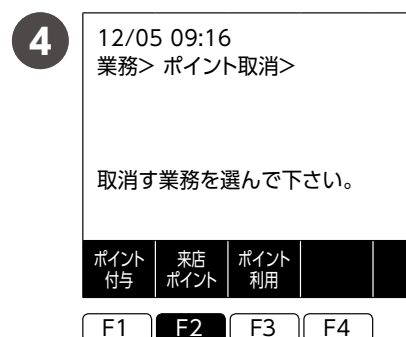
- **F4**キー（マニュアル）を押すと、カード情報の手動入力ができます。詳しくは「4.3. マニュアル入力」を参照してください。
- **F4**キー（マニュアル）は、設定により表示されない場合があります。
- 一部のポイントプログラムでは利用できません。



**F4**キー（ポイント取消）を押します。

### Point!

- 設定によって表示内容が異なる場合があります。



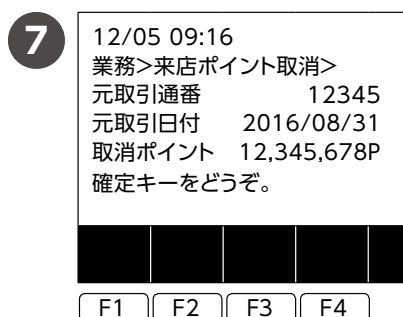
**F2**キー（来店ポイント）を押します。



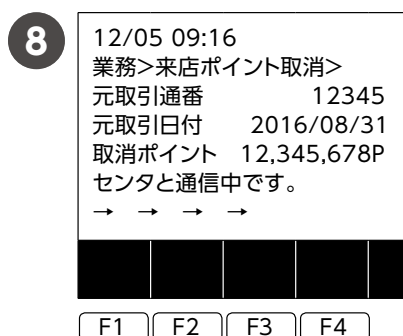
取消対象の伝票に印字されている取引通番を入力し、**確定**キーを押します。



取消対象の伝票に印字されているご利用日を入力し、**確定**キーを押します。



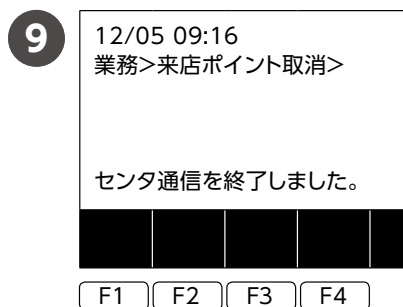
**確定**キーを押します。



センタと通信を開始します。

**Point!**

- ・設定によって、センタ通信が行われない場合があります。
- ・センタ障害や回線障害などによりエラーになった場合、設定によって「4.4. 臨時オフライン運用」を行います。



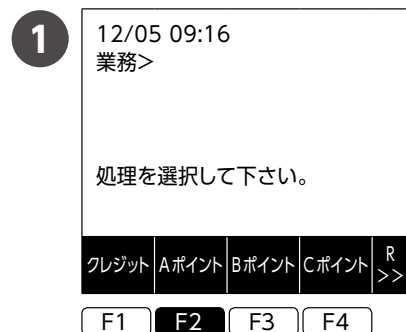
センタとの通信が終了すると、伝票の印字が開始されます。

**Point!**

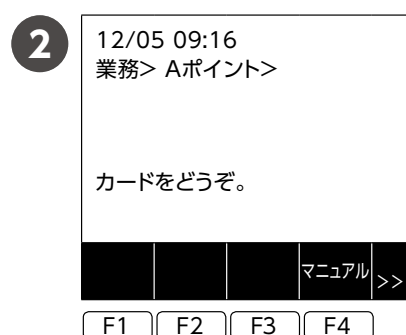
- ・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。

## 4.2.5. ポイント利用

お客様がたまったポイントを利用されるときの操作です。以下は、**F2**キー（Aポイント）を選択した場合の例です。



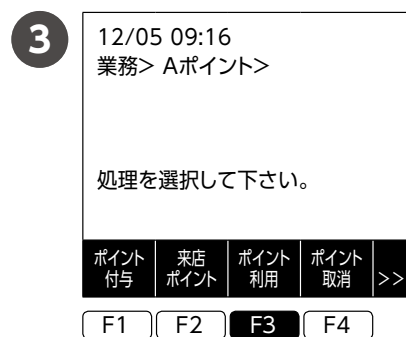
**F2**キー（Aポイント）を押します。



お客様のポイントカードをカードリーダーに通します。

**Point!**

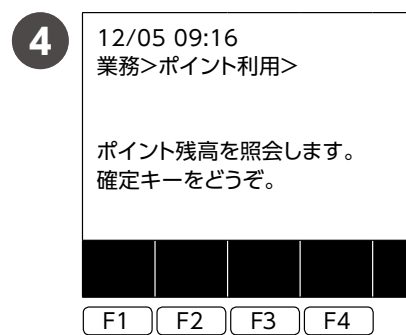
- **F4**キー（マニュアル）を押すと、カード情報の手動入力ができます。詳しくは「4.3. マニュアル入力」を参照してください。
- **F4**キー（マニュアル）は、設定により表示されない場合があります。
- 一部のポイントプログラムでは利用できません。



**F3**キー（ポイント利用）を押します。

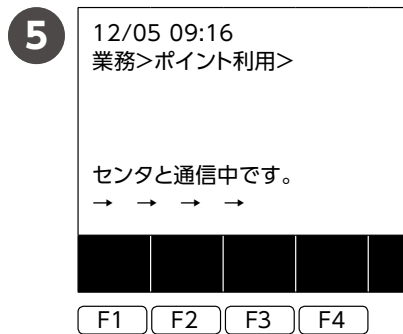
**Point!**

- 設定によって表示内容が異なる場合があります。



**確定**キーを押します。



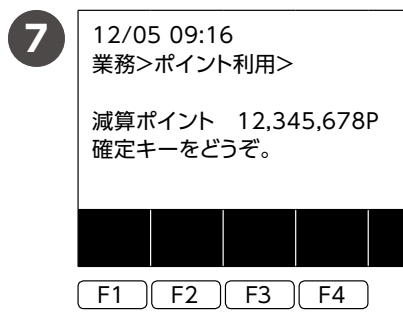


センタと通信を開始します。

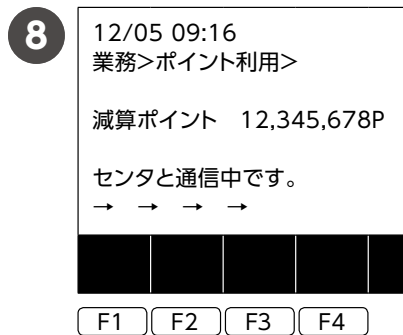


減算ポイント(利用ポイント数)を入力し、**確定**キーを押します。

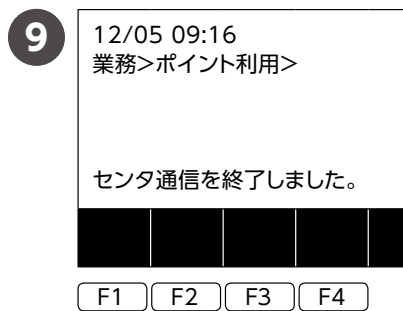
**Point!**  
・設定によって表示内容が異なる場合があります。



**確定**キーを押します。



センタと通信を開始します。

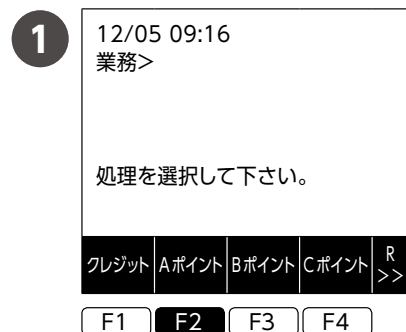


センタとの通信が終了すると、伝票の印字が開始されます。

**Point!**  
・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。  
・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。

## 4.2.6. ポイント利用取消

ポイント利用の取り消しを行う操作です。以下は、**F2**キー（Aポイント）を選択した場合の例です。



**F2**キー（Aポイント）を押します。



お客様のポイントカードをカードリーダーに通します。

### Point!

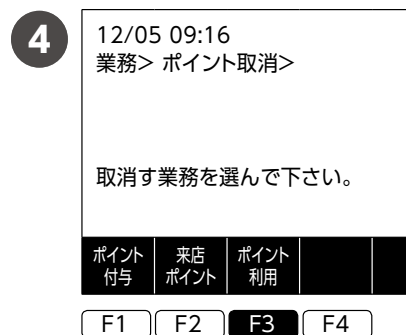
- ・**F4**キー（マニュアル）を押すと、カード情報の手動入力ができます。詳しくは「4.3. マニュアル入力」を参照してください。
- ・**F4**キー（マニュアル）は、設定により表示されない場合があります。
- ・一部のポイントプログラムでは利用できません。



**F4**キー（ポイント取消）を押します。

### Point!

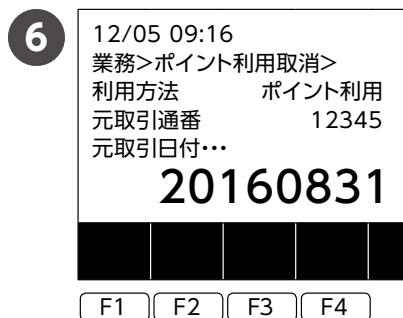
- ・設定によって表示内容が異なる場合があります。



**F3**キー（ポイント利用）を押します。



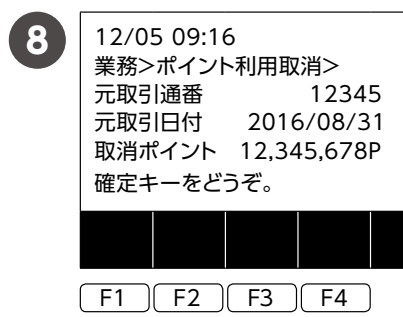
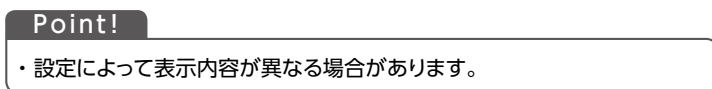
取消対象の伝票に印字されている取引通番を入力し、**確定**キーを押します。



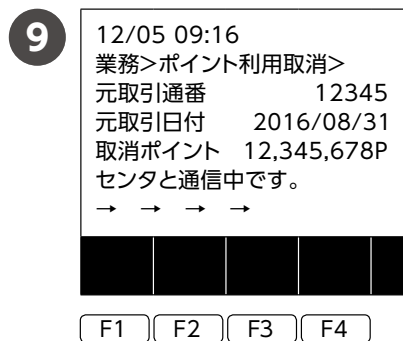
取消対象の伝票に印字されているご利用日を入力し、**確定**キーを押します。



取消対象の伝票に印字されているポイント数を入力し、**確定**キーを押します。



**確定**キーを押します。



センタと通信を開始します。

10

12/05 09:16  
業務>ポイント利用取消>

センタ通信を終了しました。

F1

F2

F3

F4

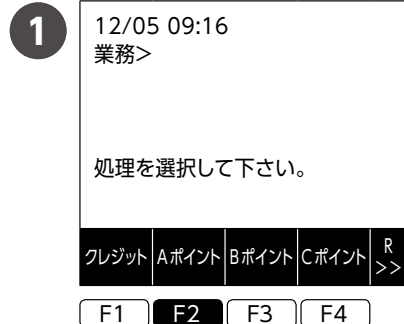
センタとの通信が終了すると、伝票の印字が開始されます。

**Point!**

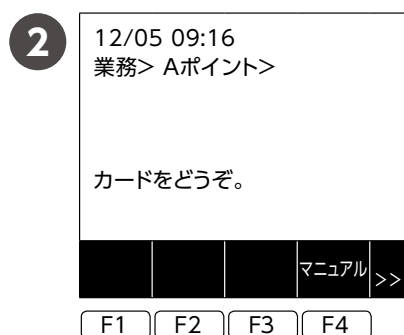
- ・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。

## 4.2.7. 残高照会

お客様のポイント残高の確認を行う操作です。以下は、**[F2]**キー（Aポイント）を選択した場合の例です。



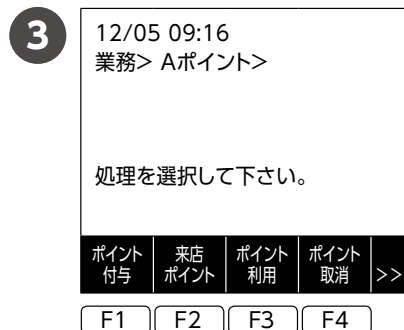
**[F2]**キー（Aポイント）を押します。



お客様のポイントカードをカードリーダーに通します。

### Point!

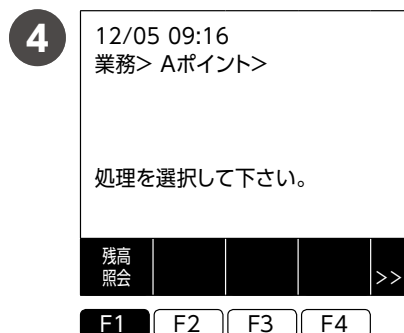
- **[F4]**キー（マニュアル）を押すと、カード情報の手動入力ができます。詳しくは「4.3. マニュアル入力」を参照してください。
- **[F4]**キー（マニュアル）は、設定により表示されない場合があります。
- 一部のポイントプログラムでは利用できません。



**[次画面]**キーを押します。

### Point!

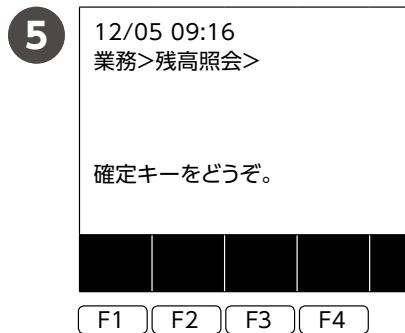
- 設定によって表示内容が異なる場合があります。



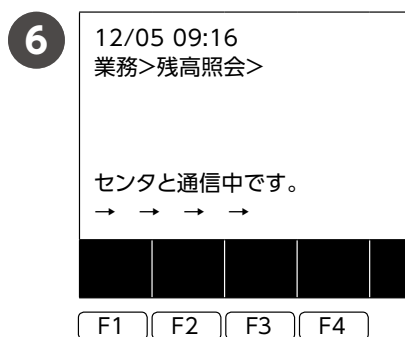
**[F1]**キー（残高照会）を押します。

### Point!

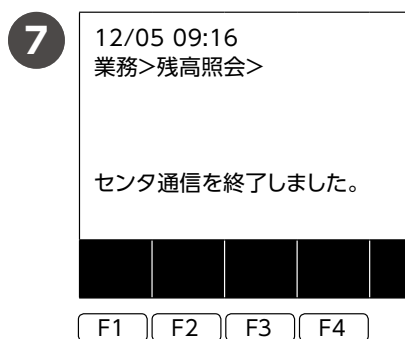
- 設定によって表示内容が異なる場合があります。



確定 キーを押します。



センタと通信を開始します。



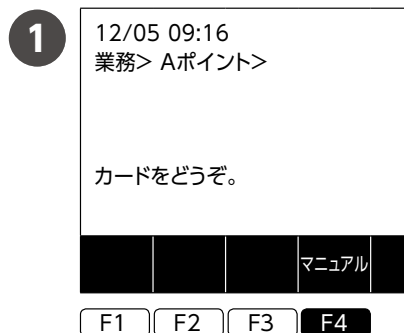
センタとの通信が終了すると、伝票の印字が開始されます。

**Point!**

- 設定によっては伝票が印字されず、画面表示のみの場合があります。
- 印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- 設定によって引き続きポイント利用画面が表示される場合があります。
- ポイント利用については、「4.2.5. ポイント利用」をご参照ください。
- 設定によって表示内容が異なる場合があります。

## 4.3. マニュアル入力

ここでは、ポイントカードが読み取れない場合や、お客様がポイントカードをお持ちでない場合に行うマニュアル入力について説明します。マニュアル入力は、設定や契約のポイントプログラムによって利用できない場合があります。



カード読み取り画面で[F4]キー（マニュアル）を押します。

### Point!

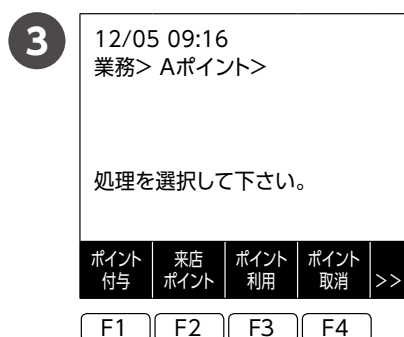
- ・設定によってマニュアル入力ができない場合、[F4]キー（マニュアル）は、表示されません。



ポイントカード番号（会員番号）を入力し、[確定]キーを押します。

### Point!

- ・臨時オフライン運用時に誤ったポイントカード番号（会員番号）を入力するとセンタおよびポイント事業者へのデータ送信時にエラーが発生し、ポイント取引・精算が正しく行われない場合があります。

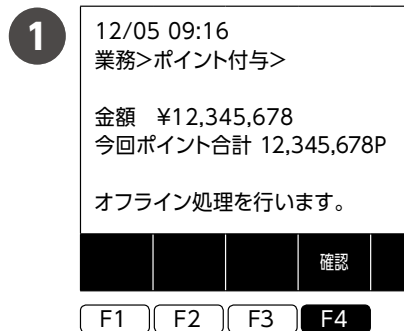


ポイント業務を選択します。

- ※以降はカードが読み取られたときと同じ操作です。
- 操作については各業務の説明を参照してください。

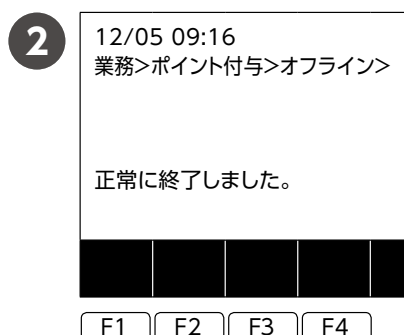
## 4.4. 臨時オフライン運用

ここでは、ポイントセンタやネットワークの障害等のときに行われる臨時オフライン運用について説明します。臨時オフライン運用は、設定によって行われない場合があります。



オンライン通信に失敗し臨時オフライン運用に移行する場合、左の画面が表示されます。

[F4] キー (確認) を押します。



臨時オフライン運用中は、業務名の右に「オフライン>」と表示されます。

※ポイント日計または一括送信を実行し、オンライン通信が成功した場合、「オフライン>」の文字が消え、オンライン運用に戻ります。

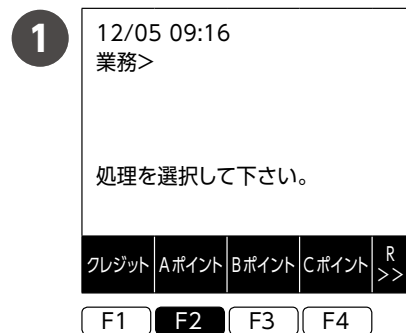
### Point!

- ・臨時オフライン運用中は、ポイント付与取消・来店ポイント取消・ポイント利用・ポイント利用取消・残高照会はできません。
- ・臨時オフライン運用中に行われた取引の伝票には「OFF」と印字されます。
- ・臨時オフライン運用中に行われた取引の伝票にはポイント数が表示されない場合があります。



## 4.5. ポイント DLL

ここでは、ポイントセンタから最新の端末設定情報を受け取る操作（ポイント DLL）について説明します。  
以下は、**[F2]**キー（A ポイント）を選択した場合の例です。



**[F2]**キー（A ポイント）を押します。

### Point!

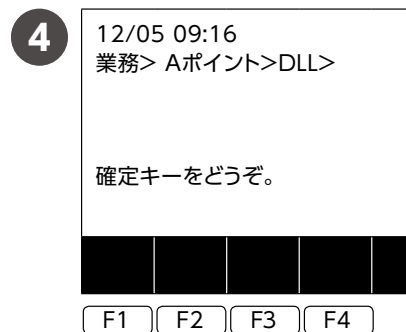
・ポイントプログラムの設定や情報変更を行ったときは、必ず実施ください。  
未実施の場合、最新の端末設定情報が反映されない場合があります。



**[次画面]**キーを押します。



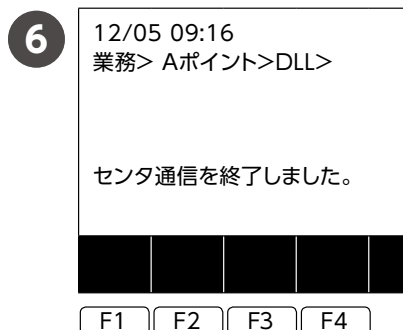
**[F3]**キー（DLL）を押します。



確認画面が表示されます。**[確定]**キーを押します。



センタと通信を開始します。



センタ通信が終了し、DLL 完了となります。  
DLL 結果が伝票に印字されます。

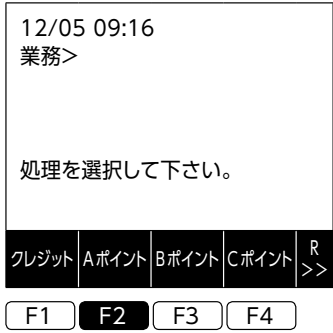
**Point!**

- ・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。


## 4.6. ポイントオンラインテスト

ポイントセンタとの疎通確認を行う操作です。以下は、**F2**キー（Aポイント）を選択した場合の例です。

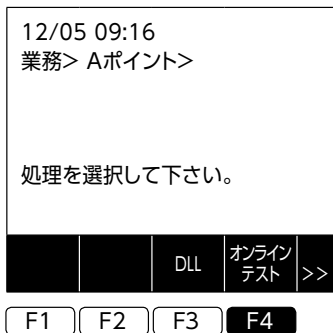
- 1**



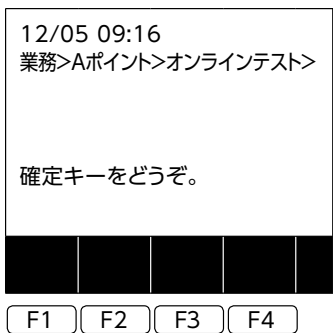
**F2**キー（Aポイント）を押します。
- 2**



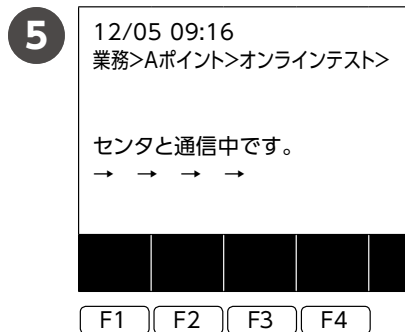
**次画面**キーを押します。
- 3**



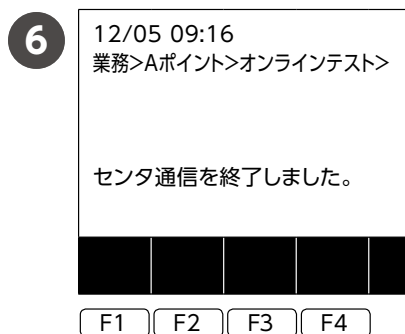
**F4**キー（オンラインテスト）を押します。
- 4**



確認画面が表示されます。**確定**キーを押します。



センタと通信を開始します。



センタ通信が終了し、オンラインテスト完了となります。  
オンラインテスト結果が伝票に印字されます。

**Point!**

- ・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。

# 5 店舗業務

ここでは、毎日の集計や各種の設定など本機を使用されるときに知っておいていただきたい内容について説明します。

## 5.1. 集計業務

### 5.1.1. 集計業務一覧

業務名	説明
中間計	各日の営業途中に、現在までのポイント取引内容を確認する操作です。
日計	各日の営業終了後に、取引内容を集計して確認する操作です。 センタとの通信が発生します。 ※オフライン処理時のタンキングデータが端末に残っている場合、データが送信されます。 ※端末情報の更新が必要な場合、自動的にDLLが実行されます。
一括送信	オフライン処理時のタンキングデータをセンタへ送信する操作です。

#### Point!

- ・集計は、設定によりポイントプログラムごとに必要な場合があります。

## 5.1.2. 中間計

各日の営業途中で、現在までの取引内容を集計して印字する操作です。

1

12/05 09:16  
モード選択:  
  
モードを選択して下さい。

業務 集計 設定 練習

F1 F2 F3 F4

F2 キー (集計) を押します。

2

12/05 09:16  
集計>  
  
処理を選択して下さい。

中間計 日計 一括送信 一覧印字 R

F1 F2 F3 F4

F1 キー (中間計) を押します。

3

12/05 09:16  
集計>中間計>  
  
処理を選択して下さい。

一括 個別

F1 F2 F3 F4

F3 キー (個別) を押します。

**Point!**

- ・F1 キー (一括) を押した場合、ポイントだけではなくクレジットを含むすべての取引に対して中間計処理を一括で行います。
- ・設定によっては、一括を選択してもポイント中間計が実施されない場合があります。

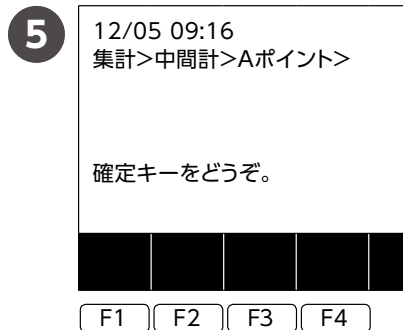
4

12/05 09:16  
集計>中間計>個別>  
  
処理を選択して下さい。

クレジット Aポイント Bポイント Cポイント

F1 F2 F3 F4

中間計を行うポイント処理を選択します。  
※以下、F2 キー (A ポイント) を選択した場合の例です。



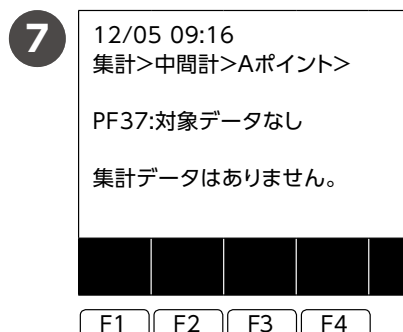
**確定** キーを押します。



中間計伝票を印字します。

**Point!**

- ・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。



集計データがない場合、左の画面が表示され約 2 秒後に集計初期画面に戻ります。

## 5.1.3. 日計

各日の営業終了後に、取引内容を集計して印字する操作です。

1

12/05 09:16  
モード選択:  
  
モードを選択して下さい。

業務 集計 設定 練習

F1 F2 F3 F4

F2 キー (集計) を押します。

2

12/05 09:16  
集計>  
  
処理を選択して下さい。

中間計 日計 一括送信 一覧印字 R

F1 F2 F3 F4

F2 キー (日計) を押します。

3

12/05 09:16  
集計>日計>  
  
処理を選択して下さい。

一括 個別

F1 F2 F3 F4

F3 キー (個別) を押します。

### Point!

- ・F1 キー (一括) を押した場合、ポイントだけではなくクレジットを含むすべての取引に対して日計処理を一括で行います。
- ・設定によっては、一括を選択してもポイント日計が実施されない場合があります。

4

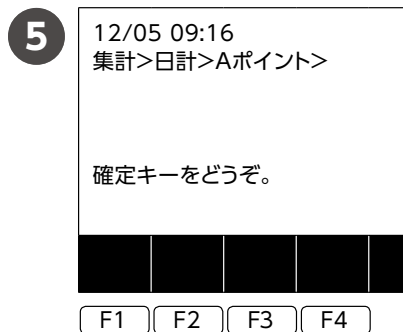
12/05 09:16  
集計>日計>個別  
  
処理を選択して下さい。

クレジット Aポイント Bポイント Cポイント

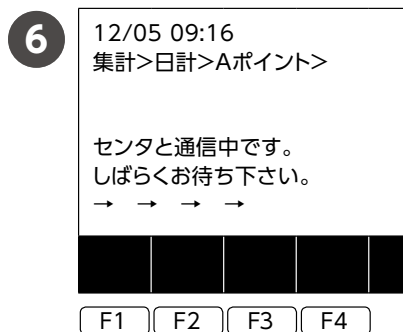
F1 F2 F3 F4

日計を行うポイント処理を選択します。  
※以下、F2 キー (Aポイント) を選択した場合の例です。

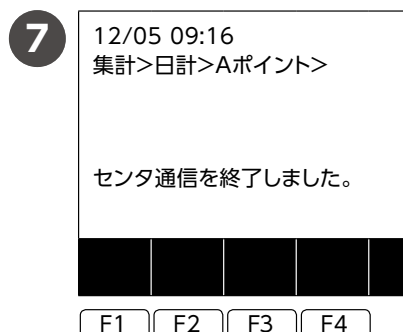




**確定** キーを押します。



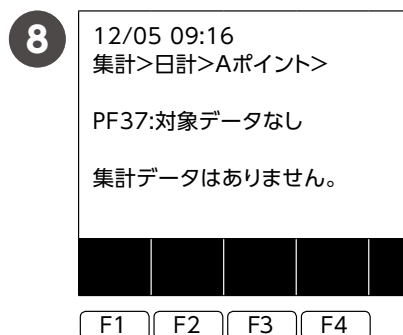
センタ通信を行います。



センタ通信後、日計を伝票に印字します。

**Point!**

- ・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。

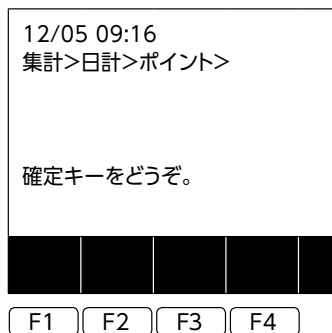


集計データがない場合、左の画面が表示され約 2 秒後に集計初期画面に戻ります。

## 5.1.4. 自動日計

タイマ時間に端末が自動で日計処理を行います。  
業務終了後も端末の電源を OFF にしないようご注意ください。

### 自動日計起動画面



自動日計タイマにより日計の処理が行われる場合、左の画面が表示され、1分経過後に自動的に日計処理が行われます。

### Point!

- ・実行する場合は、**確定**キーを押すまたはそのまま放置してください。
- ・営業中にタイマが起動し、端末を利用する必要がある場合は、**リセット**キーを押して日計処理をキャンセルした後、手動で日計処理を実施してください。  
(手動日計については、5.1.3.を参照)

### 自動日計タイマ時に電源を OFF にしていた場合

電源 ON 後、上の画面が表示されます。画面の案内に従い **確定** キーを押して、日計処理を実行してください。  
お客様がいらっしゃる場合は、業務を行ったうえで日計処理を実行してください。

## 5.1.5. 一括送信

未送信の取引データを送信する操作です。

1

12/05 09:16  
モード選択:  
  
モードを選択して下さい。

業務	集計	設定	練習
----	----	----	----

F1 F2 F3 F4

F2 キー (集計) を押します。

2

12/05 09:16  
集計>  
  
処理を選択して下さい。

中間計	日計	一括送信	一覧印字	R
-----	----	------	------	---

F1 F2 F3 F4

F3 キー (一括送信) を押します。

3

12/05 09:16  
集計>一括送信>  
  
処理を選択して下さい。

一括	個別
----	----

F1 F2 F3 F4

F3 キー (個別) を押します。

### Point!

- ・F1 キー (一括) を押した場合、ポイントだけではなくクレジットを含むすべての取引に対して一括送信処理を行います。設定によっては、一括を選択してもポイント一括送信が実施されない場合があります。

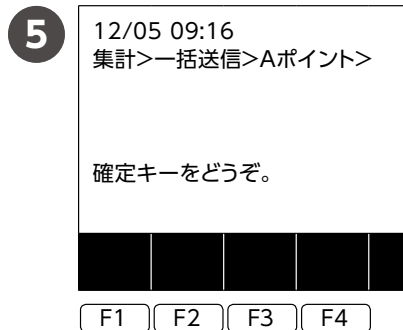
4

12/05 09:16  
集計>一括送信>個別  
  
処理を選択して下さい。

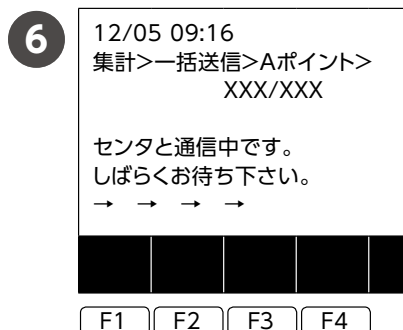
クレジット	Aポイント	Bポイント	Cポイント	R
-------	-------	-------	-------	---

F1 F2 F3 F4

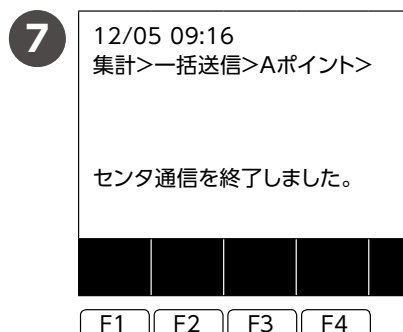
一括送信を行うポイント処理を選択します。  
※以下、F2 キー (Aポイント) を選択した場合の例です。



**確定** キーを押します。



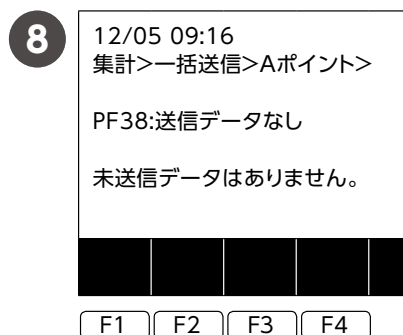
センタ通信を行います。  
「XXX/XXX」は進行状況を表示します。



センタ通信後、伝票を印字します。

**Point!**

- ・印字が終了すると、操作 1 の画面に戻ります。
- ・設定によって表示内容が異なる場合や、操作 1 の画面が表示されない場合があります。



送信データがない場合、左の画面が表示され約 2 秒後に集計初期画面に戻ります。

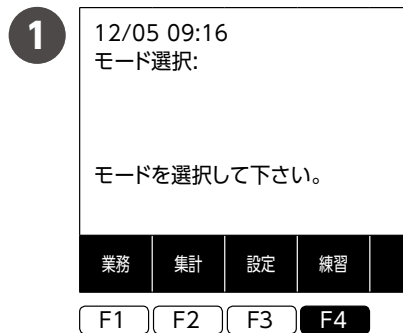
## 5.2. 練習モード

本機の操作に慣れていない販売員の方が、業務の練習を行うときに使用する機能です。通常の販売業務との区別が一目見てわかるように、練習モードのときは、画面が橙色になります。練習モードでは、センタとの通信は行われません。

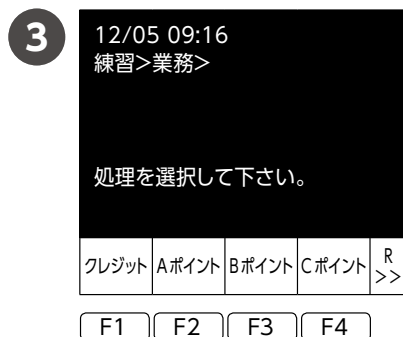
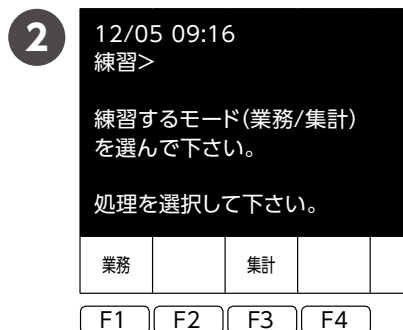
### 5.2.1. 練習モード一覧

モード	業務名	説明
業務	ポイント付与	ポイント付与の練習を行います。
	来店ポイント	来店ポイントの練習を行います。
	ポイント利用	ポイント利用の練習を行います。
	残高照会	残高照会の練習を行います。
	ポイント取消	「ポイント付与」・「来店ポイント」・「ポイント利用」の取消の練習を行います。
	ポイントDLL	DLL業務の練習を行います。
	ポイント オンラインテスト	オンラインテスト業務の練習を行います。
集計	中間計	中間計業務の練習を行います。
	日計	日計業務の練習を行います。
	一括送信	一括送信業務の練習を行います。

## 5.2.2. 練習モード画面



F4 キー（練習）を押します。



練習用の画面が表示されます。  
練習したい業務を選択して処理を続けてください。  
操作内容は「4. ポイント業務」を参照してください。

### Point!

- ・「練習モード」を終了するときは、「モード」キーを押してください。

## 5.3. 設定業務

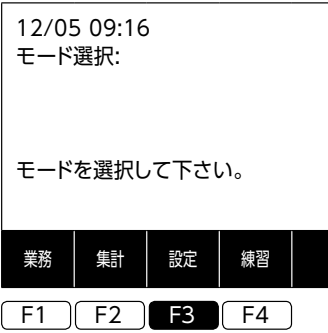
本機のポイントに関する設定を行う機能です。

### 5.3.1. 設定業務一覧


業務名	説明
テーブル一覧	端末が保有するポイントテーブルの一覧を印字します。
問合先1/問合先2	ポイントに関する問い合わせ先を表示または印字します。

## 5.3.2. テーブル一覧印字

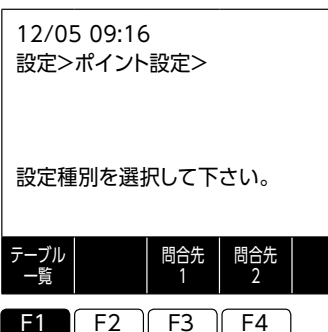
ポイントテーブルの一覧を印字する機能です。

- 

12/05 09:16  
モード選択:  
  
モードを選択して下さい。  
業務 集計 設定 練習  
F1 F2 F3 F4

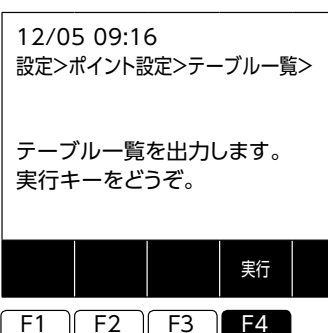
F3 キー (設定) を押します。  
※以下、F2 キー (A ポイント) を選択した場合の例です。
- 

12/05 09:16  
設定>  
  
設定種別を選択して下さい。  
基本 Aポイント Bポイント Cポイント  
F1 F2 F3 F4

F2 キー (A ポイント) を押します。
- 

12/05 09:16  
設定>ポイント設定>  
  
設定種別を選択して下さい。  
テーブル一覧 問合先 1 問合先 2  
F1 F2 F3 F4

F1 キー (テーブル一覧) を押します。

**Point!**  
・設定によって表示内容が異なる場合があります。
- 

12/05 09:16  
設定>ポイント設定>テーブル一覧>  
  
テーブル一覧を出力します。  
実行キーをどうぞ。  
実行  
F1 F2 F3 F4

F4 キー (実行) を押します。



5

12/05 09:16  
設定>ポイント設定>テーブル一覧>

印字中



F1 F2 F3 F4

テーブル一覧を伝票に印字します。

### 5.3.3. 問い合わせ先確認

ポイントに関する問い合わせ先の確認をする機能です。

1

12/05 09:16  
モード選択:

モードを選択して下さい。

業務	集計	設定	練習
----	----	----	----

F1 F2 **F3** F4

**F3** キー (設定) を押します。  
※以下、**F2** キー (Aポイント) を選択した場合の例です。

2

12/05 09:16  
設定>

設定種別を選択して下さい。

基本	Aポイント	Bポイント	Cポイント
----	-------	-------	-------

F1 **F2** F3 F4

**F2** キー (Aポイント) を押します。

3

12/05 09:16  
設定>ポイント設定>

設定種別を選択して下さい。

テーブル 一覧		問合先 1	問合先 2
------------	--	----------	----------

F1 F2 **F3** **F4**

**F3** キー (問合先 1) または、**F4** キー (問合先 2) を押します。

**Point!**

- 設定によって表示内容が異なる場合があります。

4

12/05 09:16  
設定>ポイント設定>

問合先N  
ZZZZZZZZZZZZZZZZ  
ZZZ  
ZZZZZZZZZZZZZZZZ  
ZZZ

			印字
--	--	--	----

F1 F2 F3 **F4**

問い合わせ先が画面に表示されます。

**Point!**

- 印字する場合は、**F4** キー (印字) を押します。
- 設定により表示される内容が異なります。

# 6 エラーコード

## 6.1. 端末機からのエラーメッセージ

端末機からのエラーメッセージとエラー内容、その対処方法です。

### PFXX エラー

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
PF01	03/13 12:04 業務>ポイント>  <b>PF01:対象外カード</b> もう一度やり直して下さい。	取り扱い対象とならないポイントカードを読み取ったときに表示されます。	ポイントカードを確認のうえ、正しいポイントカードで処理をやり直してください。 対象のポイントカードで再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF02	03/13 12:04 業務>ポイント>  <b>PF02:チェックデジットエラー</b> もう一度やり直して下さい。	取り扱い対象とならないポイントカードを読み取ったときに表示されます。	ポイントカードを確認のうえ、正しいポイントカードで処理をやり直してください。 対象のポイントカードで再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF04	03/13 12:04 業務>ポイント>  <b>PF04:カード読取エラー</b> もう一度やり直して下さい。	カード読み取り時の操作ミスまたはカードの磁気情報が壊れているときに表示されます。	再度、カード読み込みを実施してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF11	03/13 12:04 業務>ポイント付与>  <b>PF11:上限金額超え</b> 上限金額を超えています。 取引を継続しますか?  はい <input type="checkbox"/> いいえ <input type="checkbox"/>	入力された金額が、ポイント付与の上限金額を超えているときに表示されます。	入力金額に間違いがないか確認してください。 入力金額が正しい場合には「はい」を押して処理を続けてください。 「はい」を押すとポイント上限と同値のポイントが付与されます。
PF12	03/13 12:04 業務>ポイント付与>  <b>PF12:下限金額エラー</b> 下限未満です。 もう一度やり直して下さい。 リセットキーをどうぞ。	入力された金額が、付与の下限金額未満のときに表示されます。	入力金額を確認し、正しい金額を入力し直してください。
PF15	03/13 12:04 業務>ポイント付与>  <b>PF15:ポイント計算エラー</b> もう一度やり直して下さい。 リセットキーをどうぞ。	ポイント付与計算処理中にエラーが発生したときに表示されます。	再度、ポイント付与処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF16	3/13 12:04 業務>ポイント利用>  <b>PF16:残高超エラー</b> 残高を超えています。 入力値を確認して下さい。  訂正 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/>	ポイント利用時、入力(選択)したポイント数が残高を超えているときに表示されます。	利用ポイント数を変更する場合は、「訂正」を押してポイント数を入力(選択)し直してください。 ポイント利用処理を中止する場合は、「中止」を押してください。

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
PF23	03/13 12:04 業務> <b>PF23:未送信データあり</b> ○○未送信データがあります。 確定キーをどうぞ。	センタに送信されていないポイントデータが端末内に残っているときに表示されます。	モードキーを押して、一括送信処理を実施してください。 ⇒一括送信処理は「5.1.5.一括送信」参照
PF24	03/13 12:04 業務>ポイント> <b>PF24:業務規制中</b> モードキーを押して 集計モードより日計して下さい。	ポイントの日計データの件数が上限件数に到達したときに表示されます。	モードキーを押して、日計処理を実施してください。 ⇒日計処理は「5.1.3.日計」参照
PF25	03/13 12:04 業務>ポイント> <b>PF25:取引記録エリア不足</b> モードキーを押して 集計モードより日計して下さい。	ポイントの日計データの件数が上限件数近くに到達したときに表示されます。	モードキーを押して、日計処理を実施してください。 ⇒日計処理は「5.1.3.日計」参照
PF26	03/13 12:04 業務> <b>PF26:○○日計アラーム</b> モードキーを押して 集計モードより日計して下さい。	ポイントの日計処理が一定期間実施されていないときに表示されます。	モードキーを押して、日計処理を実施してください。 ⇒日計処理は「5.1.3.日計」参照
PF27	03/13 12:04 業務>ポイント> <b>PF27:○○業務不可</b> 以下にご連絡下さい。 ●●ポイントデスク TEL:XX-XXXX-XXXX	ポイントセンタからのDLL指示でポイント業務ができない状態となっているときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF28	03/13 12:04 集計>日計>ポイント> <b>PF28:DLL処理エラー</b> DLLを行います。 確定キーをどうぞ。	自動DLL実施中に通信エラーが発生したときに表示されます。	実行キーを押して、DLL処理を実施してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF31	03/13 12:04 業務>ポイント> <b>PF31:テーブル未登録</b> ポイントDLLを実行して下さい。 (対象テーブル名を出力)	ポイント業務に必要なテーブルが登録されていないときに表示されます。	モードキーを押して、ポイントDLL処理を実施してください。再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF32	03/13 12:04 業務>ポイント利用> <b>PF32:業務選択エラー</b> オフライン運用中のため 処理できません。	臨時オフライン運用中に、実施できない業務が選択されたときに表示されます。	オンライン復旧後にやり直してください。復旧に関する問い合わせは、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF33	03/13 12:04 業務>ポイント> <b>PF33:ポイント開始日前エラー</b> リセットキーをどうぞ。	ポイントサービスの開始日前にポイント業務が選択されたときに表示されます。	ポイントサービスの開始日を確認してください。開始日が不明なときは、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
PF34	03/13 12:04 業務>ポイント>  <b>PF34:ポイント終了日後エラー</b> リセットキーをどうぞ。	ポイントサービスの終了日以降にポイント業務が選択されたときに表示されます。	ポイントサービスを再開したい場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PF37	03/13 12:04 集計>日計>ポイント>  <b>PF37:対象データなし</b> 集計データはありません。	ポイント日計または中間計処理時、対象となるポイント取引データがないときに表示されます。	前日の日計以降にポイント取引が行われていないことを示すメッセージのため、対処は不要です。
PF38	03/13 12:04 集計>一括送信>ポイント>  <b>PF38:送信データなし</b> 未送信データはありません。	ポイント一括送信処理時、ポイントの未送信データが端末に残っていないときに表示されます。	未送信データがないことを示すメッセージのため、対処は不要です。
PF41	03/13 12:04 業務>  <b>PF41:サムチェックエラー</b> 端末メーカーへ連絡下さい。 (対象テーブル名を出力) TEL:XX-XXXX-XXXX	端末内の情報が壊れたときに表示されます。	「8.3.端末故障時の問い合わせ先」に連絡してください。
PF51	03/13 12:04 業務>ポイント付与>  <b>PF51:通信エラー</b> XXXX もう一度やり直して下さい。 リセットキーをどうぞ。	ポイントセンタとの通信中にエラーが発生したときに表示されます。 XXXXはエラーの詳細コードです。	リセットキーを押して、ポイント処理をやり直してください。再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。その際、詳細コードをお知らせください。
PF52	03/13 12:04 業務>ポイント付与>  <b>PF52:受信電文エラー</b> XXXX 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	電文受信処理中にエラーが発生したときに表示されます。 XXXXはエラーの詳細コードです。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。その際、詳細コードをお知らせください。
PF60	03/13 12:04 設定>ポイント設定>  <b>PF60:パスワードエラー</b> パスワードが違います。 確定キーをどうぞ。	誤った管理者パスワードが入力されたときに表示されます。 (管理者パスワード設定時のみ)	確定キーを押し、パスワードを確認のうえ、操作をやり直してください。
PF61	03/13 12:04 設定>ポイント設定>  <b>PF61:パスワードエラー</b> 確認のうえ、 もう一度やり直して下さい。	既定回数以上、誤った管理者パスワードが入力されたときに表示されます。 (管理者パスワード設定時のみ)	「8.2.ポイント以外の操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。

P0XX エラー

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
P004	<b>P004:入力タイムアウト</b> もう一度やり直して下さい。 リセットキーをどうぞ。	操作中にキー入力待ちタイムオーバーとなったときに表示されます。	リセットキーを押すと初期画面に戻りますので、再度やり直してください。
P005	<b>P005:回線エラー</b> 回線が外れていないか確認の上、もう一度確定キーをどうぞ。	回線接続のエラーまたはセンタの電話が混雑しているためセンタとの接続ができないときに表示されます。	下の内容を確認後、もう一度確定キーを押してください。 ①回線が正しく接続されているか ②回線設定、AP設定が正しく設定されているか 繰り返し発生するようであれば、「8.3.端末故障時の問い合わせ先」に連絡してください。
P006	<b>P006:電話回線使用中</b> 電話回線が使われていないことを確認の上、もう一度確定キーをどうぞ。	併設の電話機FAX等で電話回線が使用されているときに表示されます。	併設機器の使用が終わったら、処理を再開するために確定キーを、終了するときはリセットキーを押してください。
P007	<b>P007:XXXXセンタと接続不可</b> もう一度確定キーをどうぞ。	センタと接続ができないときに表示されます。 XXXXはエラー詳細コードです。	もう一度確定キーを押してください。繰り返し発生するようであれば、「8.2.ポイント以外の操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。その際は、エラー詳細コードをお知らせください。処理を終了するときは、リセットキーを押してください。
P008	<b>P008:集計データはありません。</b>	前日の日計から取引が1件も成立していない場合に表示されます。	2秒後に元の入力画面に戻ります。直前に日計処理を実行している場合は、再印字を実行してください。それ以外は販売業務を続けてください。
P018	<b>P018:用紙切れ</b> 用紙をセットした後、再印字キーをどうぞ。	用紙切れが発生したときに表示されます。	電源をOFFにして用紙をセットしてください。電源ON後、必要により再印字を行ってください。
P030	<b>P030:電源オン/オフ</b> 印字が完了していません。 再印字キーをどうぞ。	伝票印字中に電源がOFF→ONにされたときに表示されます。3行目は「確定キーをどうぞ。」と表示される場合もあります。	再印字キーを押すと伝票を再印字します。リセットキーを押すと初期画面に戻ります。
P031	<b>P031:XXXXプリンタエラー</b> プリンタを確認後再印字キーをどうぞ。 再発する場合は、電源をオフ/オンして下さい。	伝票印字中にプリンタに異常が発生したときに表示されます。3行目は「確定キーをどうぞ。」と表示される場合もあります。	再印字キーを押すと伝票を再印字します。繰り返し発生するようであれば、「8.3.端末故障時の問い合わせ先」に連絡してください。
P032	<b>P032:カバーオープン</b> プリンタカバーを閉め直して下さい。 再印字キーをどうぞ。	伝票印字時にプリンタカバーが開いているときに表示されます。「確定キーをどうぞ。」と表示される場合もあります。	プリンタカバーを閉じてください。 再印字キーを押すと伝票を再印字します。

## 6.2. ポイントセンタからのエラーメッセージ

ポイントセンタからのエラーメッセージとエラー内容、その対処方法です。

### PGXX エラー

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
PG01	<b>PG01:電文ヘッダ部異常</b>  伝票記載の連絡先へ お問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生した ときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」 に連絡してください。
PG02	<b>PG02:電文データ部異常</b>  伝票記載の連絡先へ お問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生した ときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」 に連絡してください。
PG11	<b>PG11:TID未登録</b>  伝票記載の連絡先へ お問合せ下さい。	センタでTID(端末識別番号)が 登録されていないときに表示され ます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」 に連絡してください。
PG12	<b>PG12:PIDエラー</b>  伝票記載の連絡先へ お問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生した ときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」 に連絡してください。
PG13	<b>PG13:処理エラー</b>  伝票記載の連絡先へ お問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生した ときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」 に連絡してください。
PG14	<b>PG14:処理エラー</b>  伝票記載の連絡先へ お問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生した ときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」 に連絡してください。
PG15	<b>PG15:DLLファイルエラー</b>  伝票記載の連絡先へ お問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生した ときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」 に連絡してください。
PG16	<b>PG16:応答コード変換エラー</b>  伝票記載の連絡先へ お問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生した ときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」 に連絡してください。

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
PG21	<b>PG21:処理エラー</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PG31	<b>PG31:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	日計または一括送信処理中にエラーが発生したときに表示されます。	再度、処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PG41	<b>PG41:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタにて受付ができなかったときに表示されます。 (臨時オフライン対象業務の場合、左のメッセージは表示されません。)	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PG42	<b>PG42:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタにて受付ができなかったときに表示されます。 (臨時オフライン対象業務の場合、左のメッセージは表示されません。)	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PG43	<b>PG43:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタにて受付ができなかったときに表示されます。	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PG44	<b>PG44:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタにて受付ができなかったときに表示されます。	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PG45	<b>PG45:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタにて受付ができなかったときに表示されます。	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PG46	<b>PG46:処理エラー</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PG99	<b>PG99:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。



PPXX エラー

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
PP01	<b>PP01:電文エラー</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP02	<b>PP02:電文エラー</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP03	<b>PP03:電文エラー</b> 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP04	<b>PP04:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP05	<b>PP05:対象外業務エラー</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	対象とならないポイント業務が行われたときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP06	<b>PP06:電文エラー</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP07	<b>PP07:TID未登録</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタでTID(端末識別番号)が登録されていないときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP11	<b>PP11:カードID未登録エラー</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	ポイントカードがセンタで登録されていないときに表示されます。	カードの登録を行ったうえで、操作をやり直してください。
PP13	<b>PP13:カードID退会済エラー</b> 伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	退会済みのポイントカードでポイント処理が行われたときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
PP15	<b>PP15:無効カードエラー</b>  このカードではお取扱できません。	無効なポイントカードでポイント処理が行われたときに表示されます。	ポイントカードをお確かめのうえ、正しいカードで操作をやり直してください。
PP16	<b>PP16:利用不可カードエラー</b>  伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	ポイント利用できないポイントカードでポイント利用処理が行われたときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP21	<b>PP21:上限金額エラー</b>  入力内容をご確認のうえ、もう一度やり直して下さい。	入力された金額が、ポイント付与の上限金額を超えているときに表示されます。	入力金額を確認し、ポイント処理をやり直してください。
PP22	<b>PP22:下限金額エラー</b>  入力内容をご確認のうえ、もう一度やり直して下さい。	入力された金額が、付与の下限金額未満のときに表示されます。	入力金額を確認し、ポイント処理をやり直してください。
PP25	<b>PP25:残高不足</b>  入力内容をご確認のうえ、もう一度やり直して下さい。	ポイント利用時、入力したポイント数がポイント残高を越えているときに表示されます。	入力ポイント数を確認し、ポイント処理をやり直してください。
PP26	<b>PP26:二重取消</b>  既に取消されています。 入力内容をご確認のうえ、もう一度やり直して下さい。	取消対象データがすでに取り消されているときに表示されます。	入力内容を確認し、取消処理をやり直してください。
PP27	<b>PP27:取消対象データなし</b>  取引内容をご確認のうえ、もう一度やり直して下さい。	取消対象データがないときに表示されます。	入力内容を確認し、取消処理をやり直してください。
PP28	<b>PP28:取引通番重複エラー</b>  伝票記載の連絡先へお問合せ下さい。	センタにて受け付けた取引通番が重複したときに表示されます。	「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP33	<b>PP33:利用開始前エラー</b>  利用開始日のためこのカードはお取扱できません。	ポイント利用開始前のポイントカードでポイント処理が行われたときに表示されます。	このカードではまだお取り扱いができません。

エラーコード	画面表示メッセージ	内容	対処
PP41	<b>PP41:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、 伝票記載の連絡先へ お問い合わせ下さい。	センタが障害中のときに表示されます。 (臨時オフライン対象業務の場合、 左のメッセージは表示されません。)	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP42	<b>PP42:メンテナンス中</b> しばらくしてから やり直して下さい。	センタがメンテナンス中のときに表示されます。 (臨時オフライン対象業務の場合、 左のメッセージは表示されません。)	しばらくしてから、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。
PP99	<b>PP99:</b> もう一度やり直して下さい。 繰り返し発生する場合は、 伝票記載の連絡先へ お問い合わせ下さい。	センタ処理中にエラーが発生したときに表示されます。	再度、ポイント処理をやり直してください。 再発する場合は、「8.1.ポイント操作方法に関する問い合わせ先」に連絡してください。

# 7 伝票

ここでは、ポイントの伝票について説明します。

## 7.1. ポイント付与伝票 / ポイント付与取消伝票

[ポイント付与伝票]

CARDNET	
[△△△△△取扱票]	
加盟店名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
端末番号	99999-999-99999 R
ご利用日	YYYY/MM/DD HH:MM:SS
カードID	999999999999999999999999 MS
取引通番	99999
取引内容	OFF ポイント付与
金額	¥ZZ,ZZZ,ZZ9
基本ポイント	ZZ,ZZZ,ZZ9P
ボーナスポイント	Z,ZZZ,ZZ9P
今回ポイント	ZZ,ZZZ,ZZ9P
ポイント残高	ZZ,ZZZ,ZZ9P
またのご来店をお待ちしております	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
お客様控	

- ① CARDNET ロゴ . . . . . ロゴを印字
- ② 伝票タイトル . . . . . 伝票印字タイトルを印字
- ③ 加盟店情報1 . . . . . 加盟店名を印字
- ④ 加盟店情報2 . . . . . 加盟店名 2 行目を印字 (通常は電話番号)
- ⑤ 端末番号 . . . . . 端末識別番号 (TID) を印字
- ⑥ 再印字マーク . . . . . 再印字のときに再印字マーク [R] を印字
- ⑦ ご利用日 . . . . . 端末の処理日時を印字
- ⑧ カードID . . . . . ポイントカードID を印字
- ⑨ ポイントカードタイプ . . . . . ポイントカードのタイプを印字
- ⑩ 取引通番 . . . . . 端末が採番するポイント取引通番を印字
- ⑪ オフライン識別 . . . . . 臨時オフライン処理を行った場合に「OFF」を印字
- ⑫ 取引内容 . . . . . 取引内容 (業務名) を印字
- ⑬ 金額 . . . . . 取引金額を印字
- ⑭ 基本ポイント . . . . . 基本ポイントを印字
- ⑮ ボーナスポイント . . . . . ボーナスポイントを印字
- ⑯ 今回ポイント . . . . . 今回付与ポイント合計値を印字
- ⑰ ポイント残高 . . . . . ポイント残高を印字
- ⑱ 固定メッセージ . . . . . ポイントプログラムごとに設定されたメッセージを印字 (最大 4 行)
- ⑲ 伝票種別 . . . . . 伝票種別 (お客様控、加盟店控) を印字

注) 設定や取引内容により、印字されない項目があります。

※以降の同様の印字項目に対する説明は省略します。

[ポイント付与取消伝票]

CARDNET	
[△△△△△取扱票]	
加盟店名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
端末番号	99999-999-99999 R
ご利用日	YYYY/MM/DD HH:MM:SS
カードID	999999999999999999999999 MS
取引通番	99999
取引内容	ポイント付与取消
元取引日付	YYYY/MM/DD
元取引通番	99999
金額	¥ZZ,ZZZ,ZZ9
基本ポイント	-ZZ,ZZZ,ZZ9P
ボーナスポイント	-ZZ,ZZZ,ZZ9P
取消ポイント	-ZZ,ZZZ,ZZ9P
ポイント残高	ZZ,ZZZ,ZZ9P
ポイントを取り消しました。	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
お客様控	

- ① 元取引日付 . . . . . 取消対象となる取引を行った日付を印字
- ② 元取引通番 . . . . . 取消対象となる取引の通番を印字
- ③ 取消ポイント . . . . . 取消ポイント合計数を印字

## 7.2. 来店ポイント伝票 / 来店ポイント取消伝票

[ 来店ポイント伝票 ]

CARDNET	
[△△△△△取扱票]	
加盟店名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999 R
ご利用日	YYYY/MM/DD HH:MM:SS
カードID	99999999999999999999 MS
取引通番	99999
取引内容	来店ポイント
加算ポイント	ZZ, ZZZ, ZZ9P
ポイント残高	ZZ, ZZZ, ZZ9P
またのご来店をお待ちしております XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
お客様控	

①加算ポイント・・・入力された来店ポイントを印字

[ 来店ポイント取消伝票 ]

CARDNET	
[△△△△△取扱票]	
加盟店名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999 R
ご利用日	YYYY/MM/DD HH:MM:SS
カードID	99999999999999999999 MS
取引通番	99999
取引内容	来店ポイント取消
元取引日付	YYYY/MM/DD
元取引通番	99999
取消ポイント	-ZZ, ZZZ, ZZ9P
ポイント残高	ZZ, ZZZ, ZZ9P
来店ポイントを取消しました XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
お客様控	

- ①元取引日付・・・取消対象となる取引を行った日付を印字
- ②元取引通番・・・取消対象となる取引の通番を印字
- ③取消ポイント・・・入力された来店取消ポイントを印字

## 7.3. ポイント利用伝票 / ポイント利用取消伝票

[ ポイント利用伝票 ]

CARDNET	
[△△△△△取扱票]	
加盟店名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999 R
ご利用日	YYYY/MM/DD HH:MM:SS
カードID	99999999999999999999 MS
取引通番	99999
取引内容	ポイント利用
減算ポイント	ZZ, ZZZ, ZZ9P
ポイント残高	ZZ, ZZZ, ZZ9P
またのご来店をお待ちしております XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
お客様控	

①減算ポイント・・・入力された利用ポイントを印字

[ ポイント利用取消伝票 ]

CARDNET	
[△△△△△取扱票]	
加盟店名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999 R
ご利用日	YYYY/MM/DD HH:MM:SS
カードID	99999999999999999999 MS
取引通番	99999
取引内容	ポイント利用取消
元取引日付	YYYY/MM/DD
元取引通番	99999
取消ポイント	-ZZ, ZZZ, ZZ9P
ポイント残高	ZZ, ZZZ, ZZ9P
利用ポイントを取消しました。 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
お客様控	

- ①元取引日付・・・取消対象となる取引を行った日付を印字
- ②元取引通番・・・取消対象となる取引の通番を印字
- ③取消ポイント・・・入力された利用取消ポイントを印字



# 7.6. ポイント中間計・日計伝票

[ サマリ版 ]

[ 明細版 ]

**CARDNET**  
ポイント日計票

① 加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
② 端末番号 99999-999-99999 R  
③ 出力日時 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
△△△△△△△△△△ポイント

④ ポイント付与 Z, Z29件 ¥ZZ, ZZZ, ZZ9  
⑤ ポイント付与取消 Z, Z29件 -¥ZZ, ZZZ, ZZ9  
⑥ 来店ポイント Z, Z29件 ZZ, ZZZ, ZZ9 P  
⑦ 来店ポイント取消 Z, Z29件 -ZZ, ZZZ, ZZ9 P  
⑧ ポイント利用 Z, Z29件 ZZ, ZZZ, ZZ9 P  
⑨ ポイント利用取消 Z, Z29件 -ZZ, ZZZ, ZZ9 P

★★PP55-0:カウンタ不一致★★  
以下にご連絡ください。  
●●ポイントデスク  
Tel : xx-xxxx-xxxx

PP56-1:カウンタ不一致

**CARDNET**  
ポイント日計票

① 加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
② 端末番号 99999-999-99999 R  
③ 出力日時 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
△△△△△△△△△△ポイント

④ 日付 時刻 取引通番 オン/オフ  
カードID  
⑤ 取引内容

YYYYMMDD HH:MM 99999 ㊦  
99999999999999999999999999999999  
ポイント付与 ¥99, 999, 999

YYYYMMDD HH:MM 99999 ㊦  
99999999999999999999999999999999  
ポイント付与取消 -¥99, 999, 999

⑥ << 合計 >>  
⑦ ポイント付与 Z, Z29件 ¥ZZ, ZZZ, ZZ9  
⑧ ポイント付与取消 Z, Z29件 -¥ZZ, ZZZ, ZZ9  
⑨ 来店ポイント Z, Z29件 ZZ, ZZZ, ZZ9 P  
⑩ 来店ポイント取消 Z, Z29件 -ZZ, ZZZ, ZZ9 P

ポイント利用 Z, Z29件 ZZ, ZZZ, ZZ9 P  
ポイント利用取消 Z, Z29件 -ZZ, ZZZ, ZZ9 P

★★PP55-0:カウンタ不一致★★  
以下にご連絡ください。  
●●ポイントデスク  
Tel : xx-xxxx-xxxx

PP56-3:カウンタ不一致

## < サマリ版 >

- ①伝票タイトル . . . . . 日計または中間計のタイトルを印字
- ②出力日時 . . . . . 日計または中間計実施日時を印字
- ③ポイントスキーム名 . . . . . ポイントスキーム名を印字
- ④ポイント付与 . . . . . ポイント付与業務の合計件数と金額の合計値を印字
- ⑤ポイント付与取消 . . . . . ポイント付与取消業務の合計件数と金額の合計値を印字
- ⑥来店ポイント . . . . . 来店ポイント業務の合計件数と合計ポイント数を印字
- ⑦来店ポイント取消 . . . . . 来店ポイント取消業務の合計件数と合計ポイント数を印字
- ⑧ポイント利用 . . . . . ポイント利用業務の合計件数と合計ポイント数を印字
- ⑨ポイント利用取消 . . . . . ポイント利用取消業務の合計件数と合計ポイント数を印字
- ⑩カウンタ精査結果 . . . . . 日計時のカウンタ精査によりエラーコードが返ってきた場合にエラーメッセージを印字  
(複数エラーがあった場合は複数分印字)

注 / ⑧⑨) 業務選択数に応じて印字内容が異なります。

## < 明細版 >

- ①明細 . . . . . ポイント取引の明細を日時順に印字
  - 1行目:日付・時刻・取引通番・オン/オフ
  - 2行目:カードID
  - 3行目:業務名・金額もしくはポイント値
  - ※カード登録は金額・ポイント値印字なし
- ②合計 . . . . . 各業務の合計を印字
  - ※印字内容はサマリ版と同一



# 7.7. トレーニング伝票

[ ポイント付与伝票 ]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□

[△△△△ポイント取扱票]

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-9999 R  
 ご利用日 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 カード ID 99999999999999999999 MS

取引通番	99999
取引内容	ポイント付与
金額	¥99,999,999
基本ポイント	99,999,999P
ボーナスポイント	99,999,999P
今回ポイント	99,999,999P
ポイント残高	99,999,999P

トレーニング伝票です。  
 この伝票は無効です。

お客様控

[ ポイント付与取消伝票 ]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□

[△△△△ポイント取扱票]

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-9999 R  
 ご利用日 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 カード ID 99999999999999999999 MS

取引通番	99999
取引内容	ポイント付与取消
元取引日付	YYYY/MM/DD
元取引通番	99999
金額	¥99,999,999
基本ポイント	-99,999,999P
ボーナスポイント	-99,999,999P
取消ポイント	-99,999,999P
ポイント残高	99,999,999P

トレーニング伝票です。  
 この伝票は無効です。

お客様控

[ 来店ポイント伝票 ]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□

[△△△△ポイント取扱票]

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-9999 R  
 ご利用日 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 カード ID 99999999999999999999 MS

取引通番	99999
取引内容	来店ポイント
加算ポイント	99,999,999P
ポイント残高	99,999,999P

トレーニング伝票です。  
 この伝票は無効です。

お客様控

[ 来店ポイント取消伝票 ]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□

[△△△△ポイント取扱票]

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-9999 R  
 ご利用日 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 カード ID 99999999999999999999 MS

取引通番	99999
取引内容	来店ポイント取消
元取引日付	YYYY/MM/DD
元取引通番	99999
取消ポイント	-99,999,999P
ポイント残高	99,999,999P

トレーニング伝票です。  
 この伝票は無効です。

お客様控

[ ポイント利用伝票 ]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□

[△△△△ポイント取扱票]

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-9999 R  
 ご利用日 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 カード ID 99999999999999999999 MS

取引通番	99999
取引内容	ポイント利用
減算ポイント	99,999,999P
ポイント残高	99,999,999P

トレーニング伝票です。  
 この伝票は無効です。

お客様控

[ ポイント利用取消伝票 ]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□

[△△△△ポイント取扱票]

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-9999 R  
 ご利用日 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 カード ID 99999999999999999999 MS

取引通番	99999
取引内容	ポイント利用取消
元取引日付	YYYY/MM/DD
元取引通番	99999
取消ポイント	-99,999,999P
ポイント残高	99,999,999P

トレーニング伝票です。  
 この伝票は無効です。

お客様控



[ポイント残高照会伝票]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□□□  
 [△△△△△ポイント取扱票]

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-99999 R  
 ご利用日 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 カードID 99999999999999999999 MS

取引通番 99999  
 取引内容 ポイント照会

ポイント残高 99,999,999P  
 トレーニング伝票です。  
 この伝票は無効です。 お客様控

[ポイント日計伝票(サマリ版)]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□□□  
 ポイント日計票

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-99999 R  
 出力日時 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 △△△△△△△△△△ポイント

ポイント付与 999件 ¥99,999,999  
 ポイント付与取消 999件 -¥99,999,999  
 来店ポイント 999件 ¥99,999,999P  
 来店ポイント取消 999件 -¥99,999,999P  
 ポイント利用 999件 ¥99,999,999P  
 ポイント利用取消 999件 -¥99,999,999P

[ポイント日計伝票(明細版)]

**CARDNET**

■□□□□□□□□□□□□□□□□  
 □ トレーニング ■  
 ■□□□□□□□□□□□□□□□□  
 ポイント日計票

加盟店名 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

端末番号 99999-999-99999 R  
 出力日時 YYYY/MM/DD HH:MM:SS  
 △△△△△△△△△△ポイント

日付	時刻	取引通番	お/お
カードID			
取引内容			
YYYYMMDD HH:MM	99999	99999999999999999999XXX	お
ポイント付与			¥99,999,999
YYYYMMDD HH:MM	99999	99999999999999999999XXX	お
ポイント付与取消			-¥99,999,999
YYYYMMDD HH:MM	99999	99999999999999999999XXX	お
来店ポイント			99,999,999P
YYYYMMDD HH:MM	99999	99999999999999999999XXX	お
来店ポイント取消			-¥99,999,999
YYYYMMDD HH:MM	99999	99999999999999999999XXX	お
ポイント利用			99,999,999P
YYYYMMDD HH:MM	99999	99999999999999999999XXX	お
ポイント利用取消			-¥99,999,999

<< 合計 >>  
 ポイント付与 999件 ¥99,999,999  
 ポイント付与取消 999件 -¥99,999,999  
 来店ポイント 999件 99,999,999P  
 来店ポイント取消 999件 -99,999,999P  
 ポイント利用 999件 99,999,999P  
 ポイント利用取消 999件 -99,999,999P

## 7.8. 臨時オフライン処理時伝票

[△△△△△取扱票]	
加盟店名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999 R
ご利用日	YYYY/MM/DD HH:MM:SS
カードID	9999999999999999XXX MS
取引通番	99999
取引内容	OFF ポイント付与
金額	¥ZZ,ZZZ,ZZ9
基本ポイント	ZZ,ZZZ,ZZ9P
手動プラスポイント	ZZ,ZZZ,ZZ9P
ボーナスポイント	ZZ,ZZZ,ZZ9P
今回ポイント	ZZ,ZZZ,ZZ9P
たゞいまポイント数の表示ができません。明日以降にポイントサービスデスクまたは会員専用ホームページで照会いただけます。	
	XXXX-XXXX
	加盟店控

- ①オフライン識別・・・・・・・・臨時オフライン処理を行った場合、「OFF」と印字されます。
- ②固定メッセージ・・・・・・・・臨時オフライン処理を行った場合のお客様向けメッセージが印字されます。
- ③オフライン切替理由コード・・・・・・・・臨時オフラインに切り替わった際の切替事由コードが、お客様控以外の伝票に印字されます。

## 7.9. エラー応答伝票

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> この伝票は無効です <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
[△△△△△ポイント取扱票]	
加盟店名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999 R
ご利用日	YYYY/MM/DD HH:MM:SS
カードID	9999999999999999XXX MS
取引通番	99999
取引内容	ポイント付与
金額	¥ZZ,ZZZ,ZZ9
<PPxx XXエラー> 以下にご連絡ください。 ●●ポイントデスク TEL:XX-XXXX-XXXX	
	加盟店控

※ このメッセージが印字されている場合、取引は不成立に終わっていますので、お間違えのないようご注意ください。

- ①無効メッセージ・・・この伝票が無効であることを示すメッセージが印字されます。
- ②エラーメッセージ・・・エラーコード・エラーメッセージが印字されます。
- ③伝票種別・・・・・・・・伝票種別（加盟店控）が印字されます。

## 8 問い合わせ先

### 8.1. ポイント操作方法に関する問い合わせ先

ポイントの操作方法やポイントサービスの内容に関しては、下へお問い合わせください。

名称	POICHI サポートセンター
電話番号	0570-066-820
受付時間	10:00AM～8:00PM (1月1日を除く)

### 8.2. ポイント以外の操作方法に関する問い合わせ先

クレジットや電子マネーなど、ポイント以外の操作方法については、下へお問い合わせください。

名称	CARDNET サービスデスク
電話番号	0120-800-661
受付時間	年中無休

### 8.3. 端末故障時の問い合わせ先

端末機に不具合や故障が生じたときは、下へお問い合わせください。

名称	オムロンエンジニアリングコールセンター
電話番号	0120-066-114
受付時間	9:00AM～6:00PM 年中無休
保守対応時間	翌営業日の9:00AM～6:00PM

### 8.4. ロール紙のご注文

ロール紙（サーマルロールペーパー）が不足したときは、端末本体に貼付している端末識別番号をご確認のうえ、下へご注文ください。

電話番号	0120-707-243
受付時間	24時間・年中無休(自動音声応答)

※電話番号は、お間違いのないようおかけください。

※一部の電話機でご利用になれない場合があります。

※ご注文からお届けまで 1 週間ほどかかります。お早めにご注文ください。

※消耗品の送付先は、当初の端末送付先または前回の消耗品送付先になります。ご送付先に変更がありましたら、CARDNET サービスデスク (TEL:0120-800-661) にて承ります。

